МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

04.05.2026 г.

№ 102

Об организации трудовой занятости детей в летний период 2026 года

В соответствии с постановлением Администрации Томской области от 27.02.2014 г. №53а «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей Томской области», постановлением Администрации Александровского района Томской области № 504 от 23.05.2025 г. «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу трудовых бригад на базах общеобразовательных организаций (193 обучающихся) согласно приложения 1 к данному приказу (приложение 1).
2. При комплектовании списков обучающихся для зачисления в трудовые бригады, первоочередным правом пользуются обучающиеся льготных категорий:
- дети участников СВО;
- детей сирот, оставшихся без попечения родителей,
- безнадзорных и беспризорных,
- детей-инвалидов,
- детей, имеющих недостатки в психическом и физическом развитии,
- детей, оказавшихся в экстремальных условиях,
- детей, проживающих в малоимущих семьях,
- детей, состоящих на профилактическом учёте в органах внутренних дел,
- детей с ослабленным здоровьем,
- детей безработных граждан,
- а также других категорий детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.
3. Прием обучающихся в трудовые бригады осуществляется с 14 лет, согласно ТК РФ.
4. Установить нормы рабочего времени обучающихся в трудовых бригадах, согласно ТК РФ:
- дети 14-16 лет - 24 часа в неделю (2,4 часа в день - 0,5 ставки);
- дети 16-18 лет - 35 часов в неделю (3,5 часа в день - 0,5 ставки);
5. Директорам МАОУ СОШ № 1 с. Александровское (Цолко Е. А), МАОУ СОШ № 2 с. Александровское (Гафнер Е. И.):
- организовать проведение инструктажей по технике безопасности и пожарной безопасности с несовершеннолетними работниками с регистрацией в журнале инструктажей перед выполнением работ;
- обеспечить предоставление списка обучающихся и пакетов документов для зачисления в трудовые бригады на весь летний период 2026 года в отдел кадров Александровского РОО до 17 мая 2026 года согласно приложения к данному приказу (приложение 2).
6. Александровский РОО несет ответственность за целевое использование денежных средств, своевременную отчетность.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Александровского РОО Е. В. Зубкова

Приложение 1

График работы трудовых бригад ОУ в летний период 2026 года

ОУ/период работы	Июнь (9 рабочих дней)		Июль (10 рабочих дней)		Август (9 рабочих дней)	
	01-11	15-25	01-14	15-28	03-13	17-27
МАОУ СОШ № 1 с. Александровское	20	20	20	20	20	20
Назинский филиал МАОУ СОШ № 1 с. Александровское	0	0	13	0	0	0
МАОУ СОШ № 2 с. Александровское	10	10	10	10	10	10

Приложение 2

Документы для трудоустройства:

1. Заявление о приёме на работу;
2. Реквизиты банковской карты (платёжная система «МИР»)
3. Согласие законного представителя на обработку персональных данных несовершеннолетнего работника;
4. Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
5. СНИЛС;
6. ИНН;
7. Выписка из электронной трудовой книжки (за исключением случая поступления на работу впервые);
8. Согласие одного из родителей (попечителя) на заключение трудового договора либо органа опеки и попечительства для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (с 14 лет до наступления 15 летнего возраста);
9. Медицинское заключение по результатам предварительного медицинского осмотра (справка 086-у)
10. Документ воинского учёта (если на момент заключения трудового договора несовершеннолетний поставлен на воинский учёт)